

PANDUAN PEMBELIAN DOKUMEN SSM MENGGUNAKAN KAD KREDIT

Profil Saya

[Kemaskini](#) [Tukar Katalaluan](#) [Pembelian Profil Syarikat SSM](#) [Panduan Pembelian Profil Syarikat SSM](#)

Arahan :

- Pastikan pembelian Profil Syarikat SSM telah dibuat bagi Permohonan Lesen Baru dan Pembaharuan Lesen.
- Kemaskini semua maklumat Butiran Syarikat dan Butiran Akaun ID Pengguna
- Maklumat Profil Syarikat SSM di Sistem Mylesen adalah sah/valid bagi tempoh 9 bulan dari tarikh pembelian.
- Sekiranya status pembelian Profil Syarikat SSM masih tamat tempoh selepas pembelian dibuat, sila klik di link ini : [Self Care Page](#) . Nombor order code (CID) boleh diperolehi dari Slip Transaksi Bayaran yang telah di email.

Butiran Status Pembelian Profil Syarikat SSM melalui Sistem Mylesen

Status Pembelian Profil Syarikat SSM	:	Tamat Tempoh
Tarikh Beli	:	05 Mar 2019
Tarikh Luput	:	29 Nov 2019
Tempoh Sah	:	-720 hari

Butiran Syarikat

Nama Syarikat	:	████████████████████
Status Syarikat	:	EXISTING
Taraf Entiti Perniagaan	:	Sendirian Berhad

1. Semak Menu **Profil Saya**. Sila pastikan ruangan berikut:
 - ✓ Butiran Status Pembelian Profil Syarikat SSM adalah tidak aktif atau tiada maklumat.
 - ✓ Taraf entiti perniagaan adalah betul (Pemilik Tunggal/Perkongsian/Sdn.Bhd /Berhad).
 - ✓ Nombor pendaftaran yang dimasukkan adalah yang didaftarkan dengan SSM. Simbol (-) perlu diletakkan. (contoh: 12345-X atau JM0123456-K). **Masukkan salah satu nombor pendaftaran sahaja samada baru atau lama.**
2. Klik '**Pembelian Dokumen SSM**'.

PANDUAN PEMBELIAN DOKUMEN SSM MENGGUNAKAN KAD KREDIT

SSM e-Info
Suruhanjaya Syarikat Malaysia
COMPANIES COMMISSION OF MALAYSIA
(Agensi di bawah KPSERNIP)

Get Your SSM Documents!

You have been redirected to Suruhanjaya Syarikat Malaysia SSM e-Info Services

Result for
Company/Business Registration No : [REDACTED]

No	Company/Business Registration No	Company/Business Name
1	[REDACTED]	[REDACTED] <input type="button" value="✔ Confirm to Purchase"/>

Please ensure that company/business selected is correct.

- Keputusan carian akan dipaparkan. Klik **Confirm to Purchase**.
- Sekiranya tiada butang "**Confirm to Purchase**" dipaparkan, sila kembali semula ke halaman **Profil Saya** dengan menekan **Back to Search** dan semak ruangan taraf entiti perniagaan dan nombor pendaftaran syarikat. Pastikan maklumat diisi dengan tepat.

PANDUAN PEMBELIAN DOKUMEN SSM MENGGUNAKAN KAD KREDIT

SSM e-Info Get Your SSM Documents!

Please Select Your Payment Method

Online Banking

VISA Credit Card

5. Pilih kaedah bayaran **Credit Card**.

Credit Card Holder Details

The items listed below are currently in your shopping cart

No	Company/Business Name (Registration No)	Document Type	Total Fee (RM)
1	[Redacted]	Company Profile	15.00
Total Fee inclusive of 6% Service Tax imposed on RM5 Online Service Fee for each purchase			15.30

Please fill in and complete the form below

Name [Redacted]

Mobile No [Redacted]

Email [Redacted]

Country MALAYSIA

Description Purchase of SSM Information.

Amount 15.30

Submit

Back

6. Lengkapkan maklumat yang diperlukan.
7. Pastikan email address dan no telefon yang dimasukkan adalah sah. Resit dan dokumen SSM akan dihantar secara automatik kepada email yang didaftarkan.
8. Klik **submit**.


PANDUAN PEMBELIAN DOKUMEN SSM MENGGUNAKAN KAD KREDIT

Credit Card Holder Details

Order Code	CID-20190806090343684158
Name	[REDACTED]
Mobile No	[REDACTED]
Email	[REDACTED]
Country	MALAYSIA
Description	Purchase of SSM Information.
Amount	15.30

Confirm

Cancel



Summary Of Transaction

Net Charges	MYR 15.30
Pay To	Raffcomm Sdn Bhd
Payment of	SSM e-Info - Purchase of Company/Business Information
Reference No / Payment ID	CID-20190806090343684158 / T192785449700





Credit Card Details

Cardholder Name	[REDACTED]	Example ?
Credit Card No.	[REDACTED]	VISA
CVC/CVV2	[REDACTED]	CVC/CVV2 ?
Expiry Date	-- --	
Card Issuing Country	Malaysia	
Card Issuing Bank	Please Select	

I authorize Raffcomm Sdn Bhd to debit the above net charges from my credit card and I have read & agreed to [iPay88 Privacy Statement](#).

Note: "Raffcomm Sdn Bhd" will be shown on your credit card statement

» Proceed Cancel

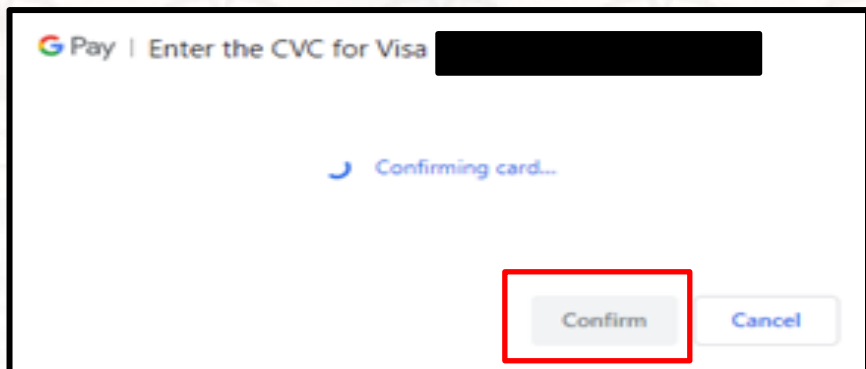


iPay88.com © 2006 - 2019. All Rights Reserved.
Customer Careline: +60-3-2261 4668, 8.30 am - 6.00 pm (Mon - Fri) Email: support@ipay88.com.my

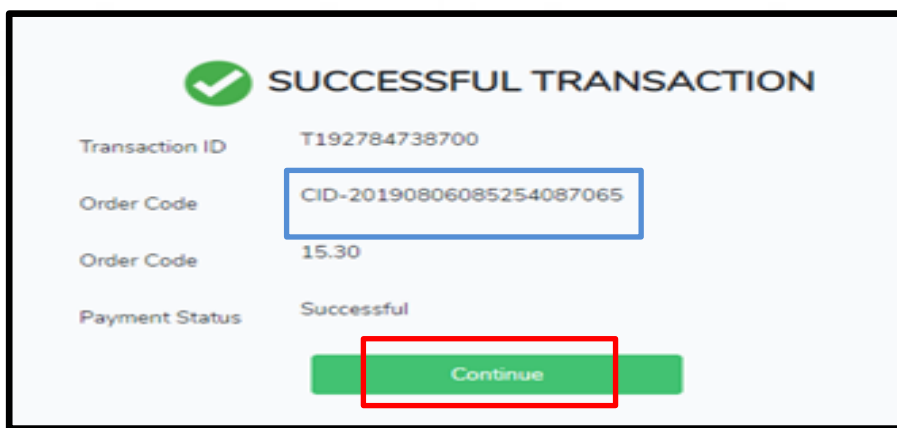
9. Semak maklumat dan klik **Confirm**.

10. Masukkan maklumat kad kredit dan klik **Proceed**.

PANDUAN PEMBELIAN DOKUMEN SSM MENGGUNAKAN KAD KREDIT



11. Klik **Confirm** setelah pengesahan bank selesai.

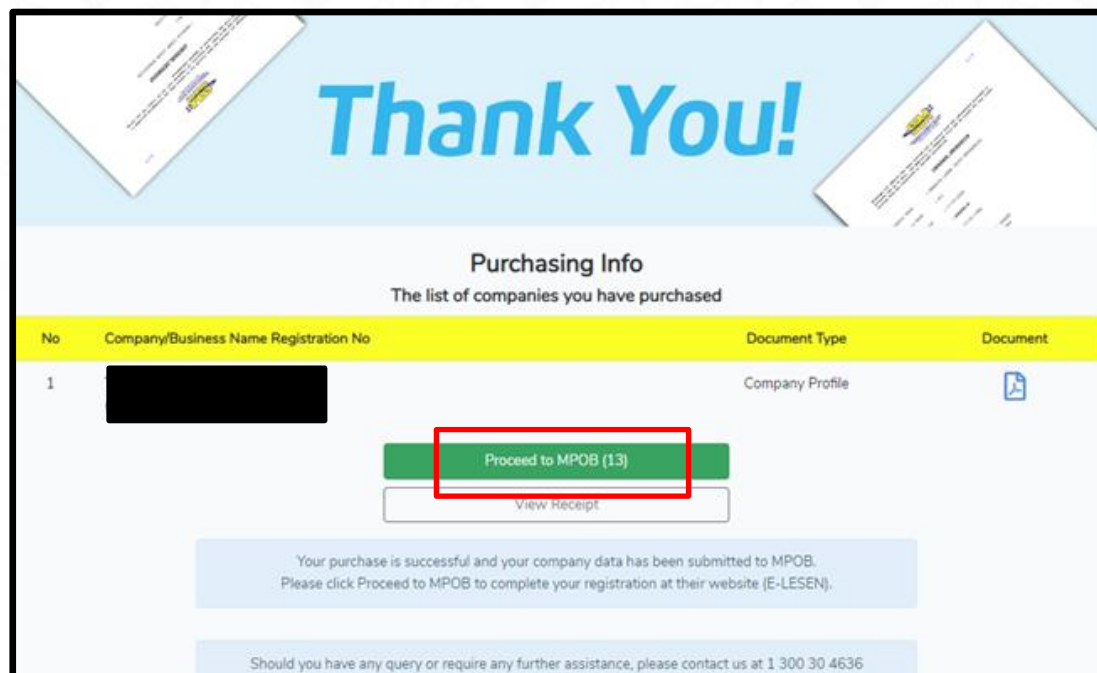
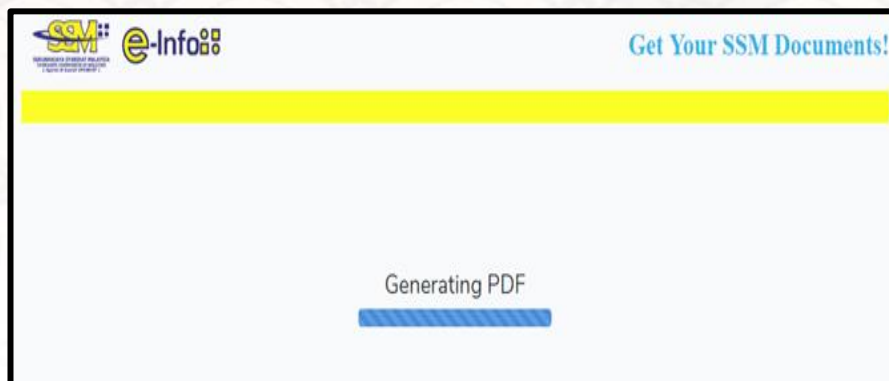


12. Jika status bayaran adalah berjaya (**Successful**), klik **Continue**.

Nota: Sekiranya status pembayaran tidak berjaya (**unsuccessful**)

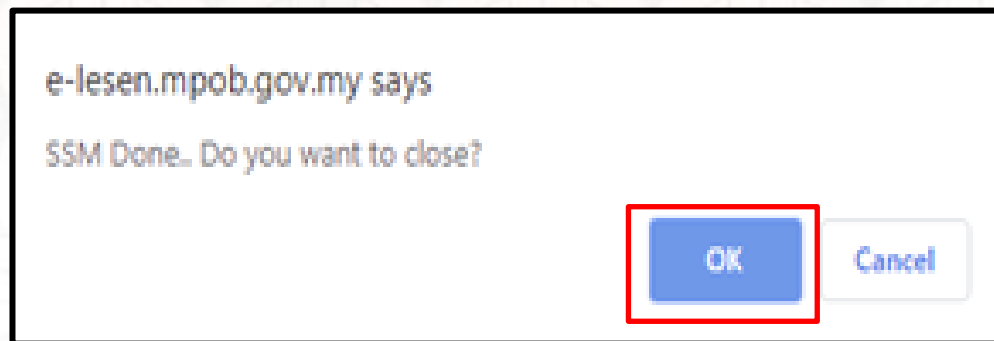
- Catatkan **order code** yang dinyatakan (contoh CID-20190808124923497187).
- Semak baki dalam akaun samada wang telah ditolak atau tidak.
- Sekiranya wang telah ditolak, klik link <https://cid.ssm-einfo.my/selfcare> dan masukkan order code (CID-2021XXXXXXXXXXXXXXXXXX) > **search** dan klik button **submit to**.
- Sekiranya wang tidak ditolak, sila buat semula pembelian dokumen SSM di MyLesen MPOB.

PANDUAN PEMBELIAN DOKUMEN SSM MENGGUNAKAN KAD KREDIT



13. Klik **Proceed to MPOB.**

PANDUAN PEMBELIAN DOKUMEN SSM MENGGUNAKAN KAD KREDIT

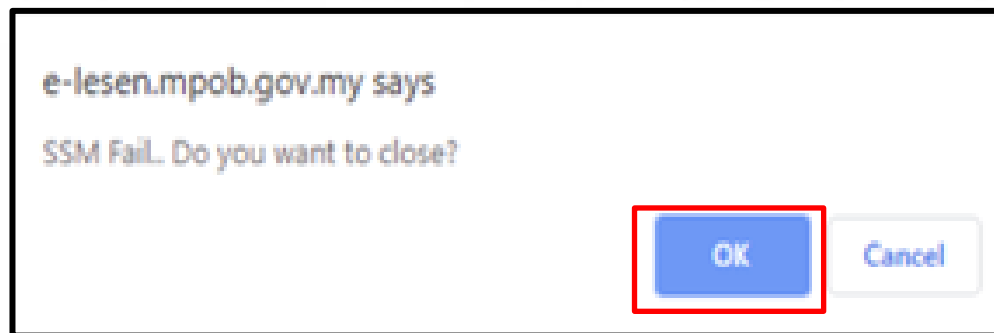


14. Klik **OK**.

****SSM Fail. Do you want to close?**

Sekiranya mesej tersebut dipaparkan :

- i) Klik **OK**.
- ii) Semak email yang didaftarkan untuk mendapatkan resit dan order code (contoh order code : CID-20210708124923497187).
- iii) Semak baki dalam akaun samada wang telah ditolak atau tidak.
- iv) Sekiranya **wang telah ditolak**, sila klik link <https://cid.ssm-einfo.my/selfcare> dan masukkan order code (**CID-2021XXXXXXXXXXXXXXXXXX**) > **search** dan klik button **submit to**. Sekiranya **wang tidak ditolak**, sila buat semula pembelian dokumen SSM di MyLesen MPOB.



PANDUAN PEMBELIAN DOKUMEN SSM MENGGUNAKAN KAD KREDIT

Malaysian Palm Oil Board
Sistem MyLesen MPOB

Selamat Datang [Redacted] Malay |

Menu

- Menu Utama
- Profil Saya
- Mesej
- Senarai Permohonan
- e-Cadangan
- Lesen Saya
- Transaksi Pembayaran Online
- Panduan Pengguna
- Kajian Kepuasan Pelanggan

Menu Utama Profil Saya x Senarai Permohonan x

Profil Saya

Kemaskini Tukar Katalaluan Pembelian Dokumen SSM Panduan Pembelian SSM Semak Dokumen SSM

Arahan :

- Pastikan pembelian dokumen SSM telah dibuat bagi Permohonan Lesen Baru dan Pembaharuan Lesen.
- Kemaskini semua maklumat Butiran Syarikat dan Butiran Akaun ID Pengguna

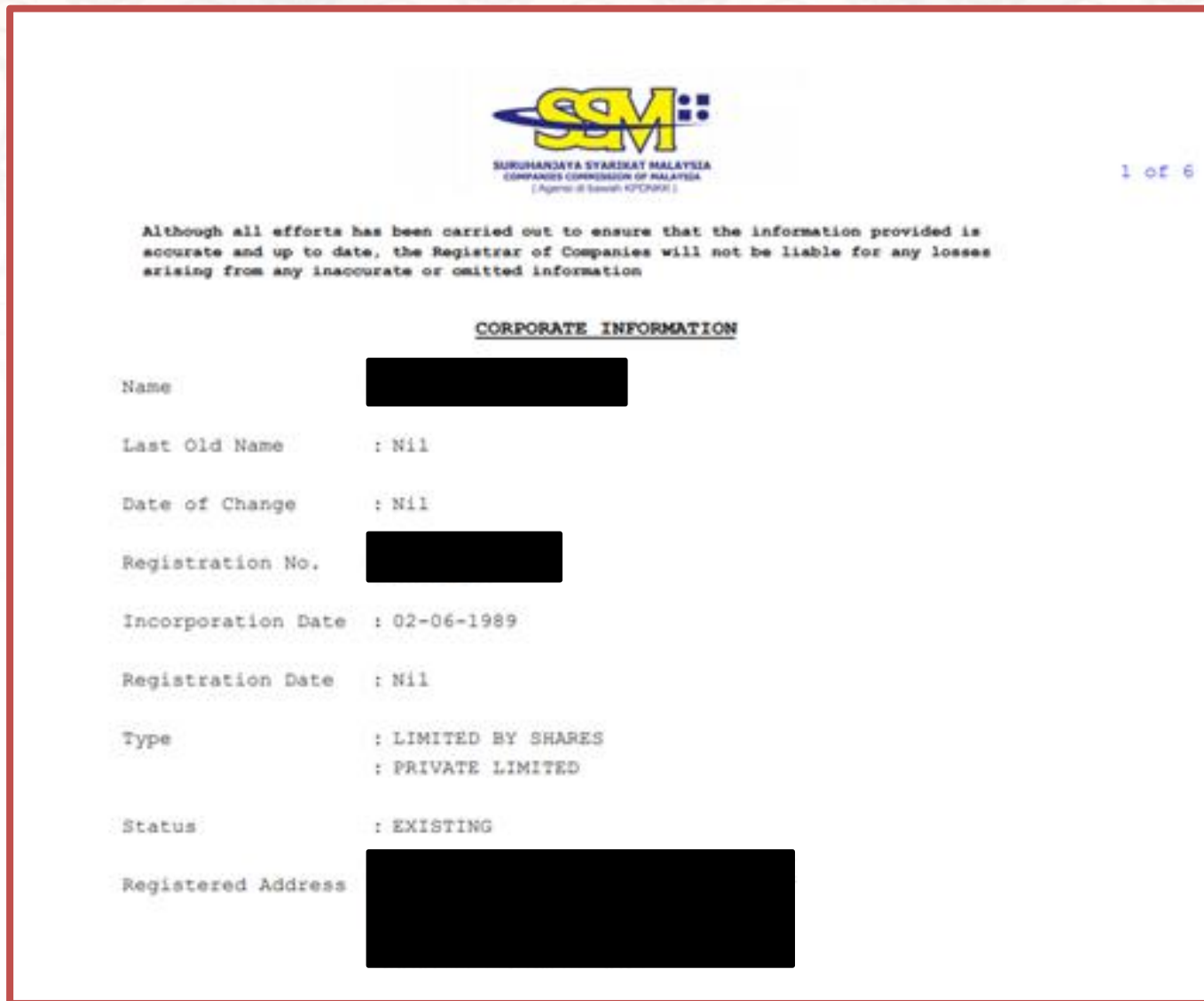
Butiran Status Pembelian Profil Syarikat SSM

Pembelian Profil Syarikat SSM	:	Aktif
Tarikh Beli	:	06 Aug 2019
Tarikh Luput	:	01 May 2020
Tempoh Sah	:	270 hari

15. Sistem akan kembali ke halaman **Profil Saya**, Sila semak ruangan **Butiran Status Pembelian Profil Syarikat SSM**. Pastikan Pembelian Profil Syarikat SSM ialah **Aktif**. Sekiranya status pembelian SSM masih tamat tempoh, sila klik link <https://cid.ssm-einfo.my/selfcare> dan masukkan nombor order code **(CID-2021XXXXXXXXXXXXXXXXXX)** > **search** dan klik button **submit to**.

16. Klik **Semak Dokumen SSM** untuk menyemak profil syarikat yang dibeli.

PANDUAN PEMBELIAN DOKUMEN SSM MENGGUNAKAN KAD KREDIT



The screenshot shows the SSM logo at the top center, with the text 'SURUHJAJAYA SYARIKAT MALAYSIA' and 'COMPANIES COMMISSION OF MALAYSIA' below it. To the right of the logo is the page number '1 of 6'. Below the logo is a disclaimer: 'Although all efforts has been carried out to ensure that the information provided is accurate and up to date, the Registrar of Companies will not be liable for any losses arising from any inaccurate or omitted information'. The main section is titled 'CORPORATE INFORMATION' and lists the following details:

Name	[REDACTED]
Last Old Name	: Nil
Date of Change	: Nil
Registration No.	[REDACTED]
Incorporation Date	: 02-06-1989
Registration Date	: Nil
Type	: LIMITED BY SHARES : PRIVATE LIMITED
Status	: EXISTING
Registered Address	[REDACTED]

17. Profil Syarikat akan dipaparkan.
18. Di halaman utama sistem MyLesen, klik modul permohonan yang berkaitan dan teruskan melengkapkan borang permohonan.